

Số: 350/QĐ-DHKTCN

Cần Thơ, ngày 20 tháng 12 năm 2015

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của các nhóm nghiên cứu  
Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT - CÔNG NGHỆ CẦN THƠ

Căn cứ Quyết định số 249/QĐ-TTg ngày 29 tháng 01 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ;

Căn cứ Nghị định số 99/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 10 năm 2014 của Chính phủ quy định việc đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng Khoa học - Đào tạo, phòng Nghiên cứu khoa học - Hợp tác quốc tế - Dự án và các Nhóm nghiên cứu,

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động của các nhóm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ.

**Điều 2.** Quy chế hoạt động của các nhóm nghiên cứu thuộc Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Các ông (bà) Trưởng các Nhóm nghiên cứu, các đơn vị chức năng có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT, NCKH.



**Dương Thai Công**

**QUY ĐỊNH**  
**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC NHÓM NGHIÊN CỨU**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 350/QĐ-ĐHKTCN ngày 20 tháng 12 năm 2015  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ)

**CHƯƠNG I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

- Văn bản này quy định về việc quản lý các nhóm nghiên cứu, bao gồm việc thành lập và quản lý hoạt động của các nhóm nghiên cứu khoa học công nghệ (KH-CN) của Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ (sau đây gọi tắt là Trường).

- Quy định này áp dụng đối với các nhóm nghiên cứu và các thành viên của nhóm là cán bộ của các Phòng, Khoa, Trung tâm, các đơn vị trực thuộc Trường và các thành viên ngoài Trường.

**Điều 2. Giải thích thuật ngữ**

- Nhóm nghiên cứu là tập hợp các nhà khoa học của Trường và các cá nhân khác có cùng lĩnh vực quan tâm trong hoạt động nghiên cứu khoa học, được thành lập theo quyết định của Trường.

- Danh mục ISI là danh mục các tạp chí được xếp loại bởi Viện thông tin khoa học (Institute for Scientific Information).

- Danh mục SCOPUS là danh mục các tạp chí được xếp loại bởi nhà xuất bản Elsevier.

**Điều 3. Mục tiêu**

Để nâng cao năng lực nghiên cứu của cán bộ giảng viên, khuyến khích các hoạt động KH-CN và định hướng phát triển việc nghiên cứu khoa học trong giảng viên, sinh viên và các nhóm nghiên cứu của Trường.

**CHƯƠNG II**  
**TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG**

**Điều 4. Điều kiện thành lập nhóm nghiên cứu**

Nhóm nghiên cứu chỉ được thành lập nếu đáp ứng đủ các tiêu chí sau:

- Có từ 03 đến 10 thành viên, trong đó có 01 trưởng nhóm. Trưởng nhóm nghiên cứu (sau đây gọi tắt là Trưởng nhóm) và ít nhất 2/3 số thành viên của nhóm là cán bộ giảng viên cơ hữu của Trường;

- Có định hướng nghiên cứu và các chủ đề nghiên cứu được xác định cụ thể, và có sự phê duyệt của Trường;

- Thời gian hoạt động của nhóm nghiên cứu là 03 năm và có thể được gia hạn với sự phê duyệt của Trường;

- Có cam kết cụ thể về số lượng sản phẩm nghiên cứu với Trường trong thời gian hoạt động của nhóm nghiên cứu. Trong đó hằng năm, mỗi nhóm nghiên cứu phải có ít nhất:

+ 01 bài viết đăng trên kỷ yếu của các Hội thảo khoa học, các tạp chí khoa học trong nước và quốc tế (các tạp chí trong danh mục ISI hoặc SCOPUS có chỉ số ảnh hưởng - Impact factor cao được khuyến khích); hoặc

+ 01 trong các nhiệm vụ NCKH sau: Nhiệm vụ KH&CN cấp Nhà nước, nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ và tương đương, nhiệm vụ KH&CN thuộc Quỹ NAFOSTED, nhiệm vụ NCKH cấp Tỉnh/Thành phố, nhiệm vụ NCKH cấp cơ sở, và nhiệm vụ KH&CN theo Nghị định thư.

### **Điều 5. Quy trình thành lập nhóm nghiên cứu**

- Việc thành lập các nhóm nghiên cứu xuất phát từ đề xuất của Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường, của các Khoa, hoặc các Trưởng nhóm.

- Trưởng nhóm lập đề án thành lập nhóm trong đó ghi rõ mục đích và nhiệm vụ của nhóm, nhân sự của nhóm, các hướng nghiên cứu, kế hoạch thực hiện các hoạt động khoa học công nghệ ngắn hạn, trung hạn và dài hạn.

- Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường xét duyệt thông qua, và Hiệu trưởng ra quyết định thành lập.

- Hồ sơ đăng ký thành lập nhóm nghiên cứu bao gồm:

1. Đơn đăng ký thành lập nhóm (Phụ lục 1);

2. Lý lịch Khoa học của các thành viên trong nhóm (Phụ lục 2).

### **Điều 6. Thành viên của nhóm nghiên cứu**

Các thành viên của nhóm nghiên cứu phải đáp ứng các điều kiện sau:

1. Tự nguyện và có khả năng tham gia các hoạt động của nhóm nghiên cứu trong suốt thời gian hoạt động của nhóm nghiên cứu;

2. Tại một thời điểm, mỗi người tham gia không quá 02 nhóm nghiên cứu và là Trưởng nhóm của không quá 01 nhóm nghiên cứu;

3. Các thành viên của nhóm nghiên cứu không phải là cán bộ giảng viên cơ hữu của Trường cần có sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan chủ quản hoặc xác nhận của địa phương để tham gia nhóm nghiên cứu.

### **CHƯƠNG III**

## **NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN LỢI CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU**

#### **Điều 7. Nhiệm vụ của nhóm nghiên cứu**

Các nhóm nghiên cứu có nhiệm vụ định hướng và triển khai thực hiện các hoạt động khoa học công nghệ trong và ngoài Trường. Cụ thể như sau:

- Nhiệm vụ KH&CN cấp Nhà nước: Do Bộ trưởng Bộ KH&CN trực tiếp phê duyệt và giao cho cá nhân hoặc cơ quan chủ trì thực hiện;
- Nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ và tương đương: Do Bộ trưởng tương ứng trực tiếp phê duyệt và giao cho tổ chức, cá nhân thực hiện;
- Nhiệm vụ KH&CN thuộc Quỹ NAFOSTED: Do Giám đốc Quỹ Phát triển KH&CN Quốc Gia (NAFOSTED) trực tiếp phê duyệt và giao cho tổ chức, cá nhân thực hiện;
- Nhiệm vụ KH&CN cấp Tỉnh/Thành phố: Bao gồm chương trình KH&CN; đề án khoa học cấp Tỉnh/Thành phố; đề tài KH&CN; dự án KH&CN; dự án sản xuất thử nghiệm; đề tài, dự án KH&CN tiềm năng cấp Tỉnh/Thành phố do cơ quan cấp Tỉnh/Thành phố quản lý và được Ủy ban Nhân dân cấp Tỉnh/Thành phố phê duyệt và giao cho tổ chức, cá nhân thực hiện;
- Nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở: Bao gồm các đề tài, dự án KH&CN cấp Trường (không bao gồm luận văn, đồ án tốt nghiệp đại học) do Hiệu trưởng phê duyệt giao cho tổ chức, cá nhân thực hiện; nhiệm vụ KH&CN hợp tác với doanh nghiệp và địa phương (không thuộc nhiệm vụ KH&CN cấp Tỉnh) do các cơ sở sản xuất và địa phương chủ quản;
- Nhiệm vụ KH&CN theo Nghị định thư: Nhiệm vụ KH&CN hợp tác quốc tế theo Nghị định thư do Bộ trưởng Bộ KH&CN trực tiếp phê duyệt và giao cho cá nhân hoặc cơ quan chủ trì thực hiện;
- Bài báo đăng trên Kỷ yếu Hội thảo trong nước và quốc tế;
- Bài báo đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước và quốc tế, đặc biệt là các tạp chí khoa học trong danh mục ISI hoặc SCOPUS có chỉ số ảnh hưởng - Impact factor cao;
- Đề xuất kế hoạch hợp tác, liên kết với các tổ chức, cá nhân, các đơn vị sự nghiệp, các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ ở trong nước; với các trường đại học, các viện nghiên cứu, doanh nghiệp, tổ chức ở nước ngoài và cá nhân là người nước ngoài và người Việt Nam cư trú và định cư ở nước ngoài thực hiện các dự án, đề tài nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ;
- Các hoạt động khác được xem xét theo yêu cầu của các nhóm nghiên cứu;
- Mỗi nhóm nghiên cứu phải định ra 03 định hướng nghiên cứu cụ thể bằng đề cương nghiên cứu (Phụ lục 3).

#### **Điều 8. Nhiệm vụ của Trưởng nhóm nghiên cứu**

Trưởng nhóm nghiên cứu có các nhiệm vụ sau:

- Xây dựng kế hoạch và hướng nghiên cứu dài hạn của nhóm;
- Tổ chức thực hiện, kế hoạch hoạt động, báo cáo tiến độ hoạt động của nhóm nghiên cứu theo định kỳ;
- Đề xuất bổ sung, thay đổi thành viên của nhóm nghiên cứu;
- Phân công nhiệm vụ và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các thành viên trong nhóm nghiên cứu;
- Kiến nghị với Nhà trường tạo điều kiện về thời gian, tài chính, cơ sở vật chất cho hoạt động của nhóm nghiên cứu;
- Chủ động khai thác và chuyển giao các kết quả nghiên cứu; kiến nghị với Nhà trường tạo điều kiện ứng dụng kết quả nghiên cứu.

#### **Điều 9. Nhiệm vụ của thành viên nhóm nghiên cứu**

Thành viên nhóm nghiên cứu có các nhiệm vụ sau:

- Thực hiện các hoạt động theo phân công của Trưởng nhóm nghiên cứu;
- Chịu trách nhiệm trước Nhà trường và Trưởng nhóm về các hoạt động được phân công.

#### **Điều 10. Quyền lợi của nhóm nghiên cứu**

Nhóm nghiên cứu được hưởng các quyền lợi sau đây trong thời gian hoạt động của nhóm:

- Được Nhà trường hỗ trợ kinh phí hoạt động theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành;
- Được ưu tiên xét duyệt, giao, đặt hàng triển khai các nhiệm vụ KHCN trong thẩm quyền của Trường;
- Các thành viên của nhóm nghiên cứu được ưu tiên cử đi bồi dưỡng chuyên môn, được xem xét hỗ trợ (một phần hay toàn phần) kinh phí tham dự báo cáo hội nghị, hội thảo. Mức hỗ trợ cụ thể theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành;
- Các công trình nghiên cứu, công bố quốc tế, và các giải thưởng, thành tích xuất sắc của nhóm nghiên cứu sẽ được khen thưởng định kỳ hay đột xuất;
- Được quy đổi giờ chuẩn đối với các sản phẩm nghiên cứu khoa học theo Quy định Chế độ làm việc đối với giảng viên của Trường;
- Được hưởng quyền tác giả theo quy định hiện hành.

### **CHƯƠNG IV QUẢN LÝ, KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT**

#### **Điều 11. Quản lý hoạt động của nhóm nghiên cứu**

- Nhà Trường quản lý nhóm nghiên cứu theo Kế hoạch hoạt động KHCN và kết quả thực hiện kế hoạch hoạt động của nhóm nghiên cứu hằng năm.
- Nhóm nghiên cứu báo cáo kết quả hoạt động của nhóm trước ngày 30/06 hằng năm. Báo cáo này gửi cho Phòng Nghiên cứu Khoa học – Hợp tác quốc tế -

Dự án (phòng NCKH-HTQT-DA) để trình Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

- Sau khi kết thúc thời gian hoạt động hoặc hoàn thành sản phẩm theo cam kết, nhóm nghiên cứu có trách nhiệm báo cáo kết quả hoạt động. Báo cáo này gửi cho phòng NCKH-HTQT-DA để trình Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

### **Điều 12. Khen thưởng**

Các nhóm nghiên cứu và thành viên trong nhóm nếu có kết quả nghiên cứu khoa học tốt sẽ được Nhà trường khen thưởng vào cuối năm học hoặc sau khi thời gian hoạt động kết thúc. Thành tích khen thưởng về hoạt động KH-CN là một căn cứ để xem xét nâng lương trước thời hạn theo quy định.

### **Điều 13. Kỷ luật**

Các nhóm nghiên cứu bị đánh giá là hoạt động thiếu hiệu quả, không có hoạt động hoặc không công bố kết quả theo cam kết sẽ hoàn trả toàn bộ kinh phí (nếu có sự hỗ trợ về kinh phí của Nhà trường), chấm dứt hoạt động và giải thể nhóm nghiên cứu.

## **CHƯƠNG V TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ**

### **Điều 14. Phòng Nghiên cứu khoa học – Hợp tác quốc tế - Dự án**

Phòng NCKH-HTQT-DA có các trách nhiệm sau:

- Xây dựng kế hoạch thành lập các nhóm nghiên cứu trình Hiệu trưởng phê duyệt;
- Cung cấp các biểu mẫu xây dựng kế hoạch hoạt động của các nhóm nghiên cứu;
- Quản lý và đánh giá hoạt động hằng năm của các nhóm nghiên cứu;
- Tổng kết hiệu quả hoạt động của các nhóm nghiên cứu, trình báo cáo tổng kết cho Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

### **Điều 15. Phòng Tài chính – Kế toán**

Phòng Tài chính – Kế toán có các trách nhiệm sau:

- Đề xuất Hiệu trưởng phê duyệt mức kinh phí hỗ trợ hoạt động của các nhóm nghiên cứu;
- Quản lý chi tiêu, tạm ứng, thanh toán, quyết toán đối với các khoản kinh phí hỗ trợ của hoạt động nhóm nghiên cứu.

## **CHƯƠNG VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Quy định này là cơ sở để các nhóm nghiên cứu của Trường triển khai những hoạt động khoa học công nghệ của nhóm.

Trong quá trình thực hiện Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường sẽ xem xét để điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung khi cần thiết./.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Dương Thái Công**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC  
KỸ THUẬT – CÔNG NGHỆ CẦN THƠ  
Đơn vị/Khoa.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 201

## ĐƠN XIN THÀNH LẬP NHÓM NGHIÊN CỨU

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật – Công nghệ Cần Thơ

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-ĐHKTCNCT ngày ... tháng ... năm ...;

Nhóm chúng tôi (gồm các cá nhân có tên trong danh sách kèm theo) xin phép thành lập Nhóm Nghiên cứu với các thông tin sau:

### 1. Danh sách thành viên của nhóm nghiên cứu

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Đơn vị công tác	Điện thoại/ Email	Vai trò	Chữ ký
1						
2						
3						

### 2. Mục tiêu, phương hướng nghiên cứu của nhóm nghiên cứu

- Hướng nghiên cứu chiến lược của nhóm:
- Các chủ đề nghiên cứu:
- Sản phẩm, kết quả nghiên cứu KHCN được tập trung (bài báo đăng ký yếu hội thảo, bài báo đăng tạp chí, v.v.):

### 3. Định hướng kế hoạch hoạt động của nhóm nghiên cứu

3.1 Năm ....

- Các công việc, nhiệm vụ: ...
- Sản phẩm đạt được: ...

3.2 Năm ....

- Các công việc, nhiệm vụ: ...
- Sản phẩm đạt được: ...

Chúng tôi kính đề nghị Nhà trường xem xét và cho phép thành lập Nhóm nghiên cứu hoạt động theo quy định của Trường.

TM. CÁC THÀNH VIÊN NHÓM  
TRƯỞNG NHÓM





### III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

Thời gian	Nơi công tác	Công việc đảm nhiệm

### IV. QUÁ TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

1. Các đề tài nghiên cứu khoa học đã và đang tham gia:

TT	Tên đề tài nghiên cứu	Năm bắt đầu/Năm hoàn thành	Đề tài cấp (NN, Bộ, ngành, cơ sở)	Trách nhiệm tham gia trong đề tài

2. Các công trình khoa học đã công bố:

TT	Tên công trình	Năm công bố	Tên tạp chí/Hội thảo

*Cần Thơ, ngày tháng năm 201*

Xác nhận của cơ quan

Người khai ký tên

TRƯỜNG ĐẠI HỌC  
KỸ THUẬT – CÔNG NGHỆ CẦN THƠ  
Nhóm NC.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 201

**ĐỀ CƯƠNG NGHIÊN CỨU**  
**(Hướng nghiên cứu thứ...)**

**1. Tên nghiên cứu**

.....  
.....  
.....

**2. Mục tiêu nghiên cứu**

.....  
.....  
.....

**3. Thời gian nghiên cứu dự kiến:.....tháng**

**4. Kinh phí dự kiến:.....VNĐ**

**5. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực có liên quan**

5.1. Ngoài nước (*Tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực có liên quan ở nước ngoài và các kết quả nghiên cứu mới nhất*)

5.2. Trong nước (*Tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực có liên quan ở Việt Nam*)

**6. Tính cấp thiết của nghiên cứu**(*Trên cơ sở tổng quan tình hình nghiên cứu, nêu sự cần thiết tính cấp bách, ý nghĩa lý luận và thực tiễn của nghiên cứu*)

.....  
.....  
.....

**7. Phương pháp nghiên cứu**

.....  
.....  
.....

## 8. Nội dung nghiên cứu

STT	Các nội dung, công việc (dự kiến)	Kết quả (dự kiến)	Thành viên nhóm NC
1			
2			
3			

## 9. Sản phẩm nghiên cứu (đánh dấu vào bảng phân loại sản phẩm)

### 9.1. Sản phẩm khoa học

- Sách chuyên khảo  
 Sách tham khảo  
 Giáo trình

- Bài báo đăng tạp chí nước ngoài  
 Bài báo đăng tạp chí trong nước  
 Bài đăng kỷ yếu hội nghị, hội thảo quốc tế

### 9.2. Sản phẩm đào tạo

- Nghiên cứu sinh  
 Cao học  
 Đại học

### 9.3. Sản phẩm ứng dụng

- Mẫu  
 Tiêu chuẩn  
 Tài liệu dự báo  
 Phương pháp  
 Dây chuyền công nghệ

- Vật liệu  
 Qui phạm  
 Đề án  
 Chương trình máy tính  
 Báo cáo phân tích

- Thiết bị máy móc  
 Qui trình công nghệ  
 Sơ đồ, bản thiết kế  
 Luận chứng kinh tế  
 Bản quy hoạch

### 9.4. Các sản phẩm khác (không thuộc các loại sản phẩm nêu trên, ghi cụ thể)

STT	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu khoa học
1			
2			
3			

TRƯỞNG NHÓM