

Số: 586/TB-ĐHKTCN

Cần Thơ, ngày 31 tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO
Tuyển viên chức đợt 2 năm 2020

Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ thông báo tuyển giảng viên làm việc tại các đơn vị thuộc Trường, cụ thể:

I. Tiêu chuẩn và điều kiện tuyển dụng

1. Tiêu chuẩn đối với giảng viên

- Có đạo đức tốt.
- Tốt nghiệp sau đại học hoặc tốt nghiệp đại học chính quy đạt loại Giỏi (hoặc cận giỏi) đúng chuyên ngành tuyển dụng.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giảng viên đại học.
- Trình độ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương.
- Trình độ Ngoại ngữ: tiếng Anh trình độ C hoặc tương đương.

2. Điều kiện dự tuyển

- Có sức khỏe tốt; phát âm chuẩn; ngoại hình, tính cách phù hợp với vị trí việc làm.
- Có nguyện vọng làm việc, gắn bó lâu dài với Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ.
- Không bị kỷ luật hành chính, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc trong thời gian xem xét kỷ luật hành chính, truy cứu trách nhiệm hình sự.

3. Số lượng và yêu cầu cụ thể

Stt	Đơn vị	Chỉ tiêu	Vị trí	Chuyên môn
1	Khoa Công nghệ thông tin	03	Giảng viên	Thạc sĩ, đại học các chuyên ngành thuộc lĩnh vực Công nghệ thông tin.
2	Khoa Khoa học cơ bản	02	Giảng viên	01 tiến sĩ ngành Ngôn ngữ Anh; 01 tiến sĩ ngành Toán.
3	Khoa Quản lý công nghiệp	02	Giảng viên	01 Tiến sĩ Kinh tế; 01 đại học trở lên ngành Quản lý công nghiệp hoặc Kỹ thuật hệ thống

				công nghiệp
4	Khoa Kỹ thuật xây dựng	02	Giảng viên	02 thạc sĩ các chuyên ngành thuộc lĩnh vực Xây dựng.
5	Khoa Kỹ thuật cơ khí	01	Giảng viên	01 đại học trở lên chuyên ngành Cơ điện tử.
6	Khoa Điện - Điện tử - Viễn thông	01	Giảng viên	01 thạc sĩ trở lên chuyên ngành Kỹ thuật năng lượng

II. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển; mẫu cam kết phục vụ (theo mẫu).
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu) có xác nhận của địa phương.
- Giấy khám sức khỏe (*trong vòng 06 tháng*).
- Bản sao có công chứng: Bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ, tiến sĩ, bằng điểm đại học, bằng điểm cao học, chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, các loại văn bằng, chứng chỉ khác (*nếu có*).
- Hồ sơ đã nộp không trả lại trong mọi trường hợp.

III. Thời gian và địa điểm

- Thời hạn nhận hồ sơ: từ ngày 05/8/2020 đến ngày 05/9/2020.
- Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính.

Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ (trong giờ hành chính), số 256 đường Nguyễn Văn Cừ, phường An Hòa, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ.

- Điện thoại: 02923 894 050.

- Thời gian xét tuyển: Đăng trên trang thông tin điện tử của Trường và thông báo trực tiếp đến ứng viên qua điện thoại.

Trên đây là Thông báo tuyển viên chức đợt 2 năm 2020 của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ./.

Nơi nhận:

- Niêm yết;
 - Đăng Website;
 - Lưu: VT, TC.
- Vien



PGS. TS. Huỳnh Thanh Nhã

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



....., ngày.....tháng.....năm 20...

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

Họ và tên: Nam, Nữ:.....

Ngày sinh:.....

Quê quán:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay:.....

Điện thoại liên lạc:..... Email:.....

Dân tộc:.....Tôn giáo:.....

Tốt nghiệp đại học ngành

Năm tốt nghiệp..... Xếp loại..... Cơ sở đào tạo

Tốt nghiệp sau đại học ngành:.....

Cơ sở đào tạo:Năm tốt nghiệp:.....

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức của (2), tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi tuyển (hoặc xét tuyển) viên chức ở vị trí việc làm (3). Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển viên chức theo thông báo của quý cơ quan, đơn vị.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật;
2. Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập, gồm: (4)
3. Giấy chứng nhận sức khỏe;
4. 02 phong bì (ghi rõ địa chỉ liên lạc). 02 ảnh cỡ 4 x 6.

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Kính đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định;
- (2) Ghi đúng tên đơn vị sự nghiệp có thông báo tuyển dụng viên chức;
- (3) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị sự nghiệp tuyển dụng;
- (4) Ghi rõ tên của các bản chụp, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực, gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



BẢN CAM KẾT PHỤC VỤ LÂU DÀI
TẠI ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN DỤNG

Kính gửi: Hội đồng tuyển dụng viên chức
Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ

1. Tóm tắt lý lịch cá nhân:

- Tên tôi là:
- Sinh ngày:.....
- Quê quán:.....
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện nay:.....
- Điện thoại liên lạc:.....
- Trình độ đào tạo:.....
- Chuyên ngành đào tạo:.....

2. Đăng ký xét tuyển vào vị trí:.....khoa/phòng.....
thuộc Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ

3. Cam kết:

Nếu được tuyển dụng vào làm việc tại khoa/phòng..... thuộc Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ tôi xin cam kết:

- Chấp hành sự phân công nhiệm vụ của tổ chức; chấp hành nghiêm các quy định của Nhà nước, của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ đối với viên chức.

- Xác định công tác lâu dài tại Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ ít nhất 10 năm.

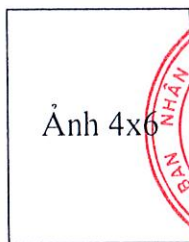
- Tự lo liệu về nơi ở, chấp hành nghiêm các quy định của nơi cư trú, không để ảnh hưởng đến quá trình công tác./.

....., ngày.....tháng..... năm 20...

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Ảnh 4x6



SƠ YẾU LÝ LỊCH

I. BẢN THÂN

1. Họ và tên (chữ in hoa) Nam - Nữ
2. Họ và tên thường dùng
3. Sinh ngày tháng năm
4. Nơi sinh
5. Nguyên quán
6. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú
7. Chỗ ở hiện nay
8. Điện thoại Email
9. Dân tộc Tôn giáo
10. Thành phần gia đình
11. Số chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân:
cấp ngày / / nơi cấp
12. Trình độ chuyên môn:
 - + Đại học:
Ngành học Nơi đào tạo
 - + Thạc sĩ:
Ngành học Nơi đào tạo
 - + Tiến sĩ:
Ngành học Nơi đào tạo
13. Trình độ Ngoại ngữ: Tin học:
14. Trình độ lý luận chính trị
15. Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:
16. Ngày vào Đảng / / Ngày chính thức / /
17. Cơ quan công tác hiện nay (nếu có)
18. Chức vụ hiện nay (nếu có)
19. Học vị, Học hàm, danh hiệu Nhà nước phong tặng năm



20. Khen thưởng

21. Kỷ luật

II. QUAN HỆ GIA ĐÌNH

Ghi rõ họ tên, năm sinh, nghề nghiệp, nơi công tác của bố mẹ đẻ, anh chị em ruột, vợ (hoặc chồng), con.

Quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Nghề nghiệp	Nơi công tác

III. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

Thời gian từ tháng năm đến tháng năm	Tên trường hoặc cơ sở đào tạo	Ngành học	Hình thức đào tạo (chính quy hoặc tại chức ...)	Văn bằng chứng chỉ



IV. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Thời gian từ tháng năm đến tháng năm	Làm những công việc gì? trong cơ quan, đơn vị, tổ chức nào? ở đâu?

Tôi xin cam đoan bản khai sơ yếu lý lịch trên đúng sự thật, nếu có điều gì không đúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai của mình.

.....ngàythángnăm.....

Xác nhận của địa phương
nơi đăng ký hộ khẩu

Người khai
(ký tên, ghi rõ họ tên)